

## ご利用の皆様へ

### キ ャ ッ プ ル ー ム わ く わ く す み ず み 子 育 て サ ポ ー ト ご 利 用 に 当 た っ て

- ☆ ご利用には、事前の登録と予約が必要です。  
希望日の、水・日・祝日、休所日を除く2日前の午後5時までに予約のお電話をください。
- ☆ お預かり時間帯は、午前8時00分～午後4時30分までです。  
予約の取り消しをされる場合は出来るだけ早くご連絡下さい。  
予約時間より10分経過して連絡がない場合は予約取り消しとさせていただきます。
- ☆ ご利用時間の計算は、お子様が託児室に入った時間から保護者がお迎えに来られた時間までを、託児室の時計を基準に1時間単位で計算します。10分以上時間を超過しますと1時間とみなして計算しますのでご注意ください。
- ☆ 当センターは、お預かり中のお子様のけがなどに備えて保険に加入しています。
- ☆ 病児のお預かりは出来ません。
- ☆ 保険証と母子手帳の健診ページ（最新の所）のコピーを添付して下さい。
- ☆ 昼食やおやつは持参して下さい。ミルクの場合は1回分、1セット用意して下さい。アレルギー問題等がありますので当センターでの準備は致しません。
- ☆ おしり拭き、よだれかけ、午睡時のバスタオル、おむつ等月齢に応じて必要な品はご家庭で用意して来て下さい。尚、持参品には全て記名をお願いします。
- ☆ よごれた衣服やおむつ等は、ビニール袋に入れてお返ししますので、ご家庭で用意して下さい。
- ☆ 短時間のお預かりでも、着替えをご持参（下着を含む）下さい。
- ☆ お迎えが予定時間よりも遅れる場合は必ず、お電話して下さい。  
夕方4時30分のお迎えは時間厳守をお願いします。
- ☆ 不都合やご意見ご要望などございましたら、わくわくかん（37-3568）まで、ご連絡をお願いします。

合同会社菅浜わくわく協働体

代表社員 濱野 健治

（37-3568）