

令和〇年〇月〇日

美浜町長 戸嶋 秀樹 様

住所 美浜町〇〇 〇〇-〇〇

氏名 美浜 太郎 印

令和〇年度 倒木危険回避事業補助金等交付申請書

令和 年度において、下記のとおり事業等を実施したいので美浜町補助金等交付規則第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

- 1 補助事業等の名称 令和〇年度 倒木危険回避事業
- 2 補助事業等の目的 集落が全面的に管理責任を負う用地内において、倒木の恐れがあり人的・建物被害が発生する恐れがある危険木の伐採を行う。(例)
- 3 補助事業等の内容 別紙事業等実施計画書のとおり
- 4 交付申請額 〇〇〇, 〇〇〇円
- 5 添付書類 (1) 事業等実施計画書  
(2) 収支予算書

事業等（変更）実施計画書

（単位：円）

事業主体	〇〇〇	事業名等	令和〇年度 倒木危険回避事業			
施行場所	美浜町〇〇	着手(予定)年月日	令和〇年〇月〇日	完了(予定)年月日	令和〇年〇月〇日	
現況及び 本事業等の必要性	集落が全面的に管理責任を負う用地内において、倒木の恐れがあり人的・建物被害が発生する恐れがある危険木の伐採を行う。(例)					
事業効果	倒木等による被害を未然に防ぎ、住民の安全を確保する。					
実施事項及び その財源内訳	事業等の内容	数量等	事業費	財源内訳		備考
				町補助金	自己資金	
	危険木伐採・伐採木切り分け ※ 実施する内容を記入	〇本	〇〇〇,〇〇〇円	〇〇〇,〇〇〇円	〇〇〇,〇〇〇円	
全体計画	前年度まで実施済					
	本年度計画					
	翌年度以降計画					
	計	〇本	〇〇〇,〇〇〇円	〇〇〇,〇〇〇円	〇〇〇,〇〇〇円	
参考事項	補助率：事業費の1/2以内（補助額上限：100千円）					

- (注) 1 現況及び本事業等の必要性及び事業効果等については、事業施行を必要とする根拠、事業施行による効果等をなるべく計数的に記載すること。
- 2 事業等の内容については、事業等の種別ごとに、又工種、形状等をなるべく具体的に記載するとともに、事業によっては工事費のほか用地費（造成費を含む）、門、さく、へい等（造園、修景を含む）設計監理費、事務費についても明記すること。（スペースがないときは、別紙を用いること。）
- 3 「備考」欄は、用地買収を要するものについては、その地目、面積及び地主との交渉状況等を記載する等、事業施行に必要な各種手続等の進行状況を簡記すること。
- 4 補助事業等が2会計年以上にわたるときは、「全体計画」欄に所要の記載をすること。
- 5 計画変更に係る場合は、変更前の数値を（ ）書で記入し、その上段に変更後の数値を記入すること。

収 支 予 算 書

収 入

(単位：円)

区 分	予 算 額	摘 要
町 補 助 金	〇〇〇, 〇〇〇円	
自 己 負 担 金	〇〇〇, 〇〇〇円	
計	〇〇〇, 〇〇〇円	

支 出

(単位：円)

区 分	予 算 額	摘 要
危険木伐採・切り分け	〇〇〇, 〇〇〇円	
計	〇〇〇, 〇〇〇円	

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和〇年〇月〇日

住所 美浜町〇〇 〇〇-〇〇

氏名 美 浜 太 郎 印